

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Уставу Муниципального общеобразовательного  
учреждения «Лицей №26»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Председатель Комитета по образованию  
и делам молодежи  
Администрации г.Подольска

\_\_\_\_\_ Б.В.Денисов  
приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2011г. № \_\_\_\_\_

**Положение об Управляющем совете  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Лицей №26»»**

Принято на заседании Управляющего совета  
Муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Лицей №26»  
Протокол № 2 от «17» октября 2011 г.  
Председатель Управляющего совета  
\_\_\_\_\_ (Семёнов С.Е.)

г.Подольск  
2011 г.

## **I. Общие положения**

В соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона российской Федерации «Об образовании» управление государственными учреждениями строится на принципах единоначалия и самоуправления, при этом возможны различные формы самоуправления в образовательном учреждении. В настоящее время в целях развития демократического, государственно-общественного характера управления получает развитие такая форма самоуправления общеобразовательным учреждением, как Управляющий совет.

Управляющий совет Лицея (далее – Совет) – это коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом лицея, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

1. Управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №26» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом лицея решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.3 Членом УС может быть совершеннолетний гражданин РФ, за исключением несовершеннолетних представителей обучающихся 3-й ступени, не содержащийся в местах лишения свободы, находящийся под следствием и не лишенный родительских прав, которому судебным решением не запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с детьми.

1.4 Директор лицея является членом УС по должности.

1.5 Количество представителей в УС от каждой категории устанавливается п.3.6 Положения об Управляющем Совете лицея.

## **II. Основные функции (компетенция) Управляющего совета.**

Основные функции Совета Лицея:

2.1 Согласование лицейского компонента федерального государственного стандарта общего образования и профилей обучения;

2.2 Согласование программы развития Лицея.

2.3 Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования российской Федерации.

2.4 Установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета. В том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий.

2.5 Решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся.

2.6 Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Лицея.

2.7 Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея.

2.8 Согласование по представлению директора Лицея заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных Лицеем от уставной, приносящей доходы, деятельности и из иных внебюджетных источников.

2.9 Согласование на сдачу в аренду Лицеем закрепленных за ним объектов собственности.

2.10 Заслушивание отчета директора лицея по итогам учебного и финансового года.

2.11 Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Лицее. Участвует в оценке качества и результативности труда работников лицея, распределении выплат стимулирующего характера работникам и

согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами лицея.

- 2.12 Совет может также, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором лицея о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.
- 2.13 Совет несет ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 2.14 Директор лицея вправе самостоятельно принимать решения в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.
- 2.15 Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству российской Федерации. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в Лицее управляющего совета на определенный срок.
- 2.16 В случае возникновения конфликта между Советом и директором лицея, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

### **III. Состав, формирование, начало работы Управляющего Совета.**

- 3.1 Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.
- 3.2 Избираемыми членами Совета могут быть представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от работников лицея, представители от обучающихся 3-й ступени общего образования.
- 3.3 В состав Совета входит директор лицея, а также делегируемый представитель учредителя.
- 3.4 В состав Совета могут быть кооптированы представители местной общественности по представлению учредителя или избранных членов Совета.
- 3.5 Количество членов совета устанавливается Уставом лицея. Общая численность Совета не менее 11 и не более 25 человек.
- 3.6 При определении соотношения (либо представительства) различных категорий граждан в Совете рекомендуется следующее:
  - члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собрании параллели по представлению совещания родительских комитетов;
  - количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;
  - представители обучающихся входят: президент и вице-президент Совета старшеклассников;
  - члены Совета из числа работников Лицея избираются общим собранием работников Лицея;
  - количество членов Совета из числа работников Лицея не может превышать одной четверти от общего числа членов Совета.
- 3.7. Директор лицея после получения списка избранных членов Совета извещает Учредителя и членов Совета в трехдневный срок.
- 3.8. Учредитель издает приказ с утверждением первоначального состава Совета и с поручением директору лицея провести первое заседание Совета.
- 3.9. Учредитель может оспорить первоначальный состав Совета (избранные члены) только в случае нарушения процедуры выборов (неинформирование потенциальных участников выборных собраний, отсутствие кворума и др.)
- 3.10. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя и секретарь Совета.

- 3.11. Представитель Учредителя в Совете, обучающиеся, Директор и работники лицея не могут быть избраны на пост председателя Совета.
- 3.12. Совет, состав избранных и назначенных членов которого утвержден приказом учредителя, обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав не менее одной четверти членов (из числа лиц, окончивших лицей; работодателей или их представителей, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Лицей или в социальном развитии территории, на которой он расположен; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц).
- 3.13. Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

#### **IV. Распределение компетенций между Управляющим Советом и директором МОУ «Лицей №26»**

См. приложение №1

#### **V. Организация работы Управляющего Совета.**

- 5.1 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в четверть.
- 5.2 График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений ( от членов Совета, учредителя, директора лицея).
- 5.3 Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.
- 5.4 Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.
- 5.5 По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
- 5.6 Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 5.7 Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.
- 5.8 Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.
- 5.9 Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Лицея и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (работникам Лицея, его обучающимся классом старшей ступени, их родителям (законным представителям)).
- 5.10 Администрации Лицея рекомендуется оказывать организационно-техническое обеспечение заседаний Совета, осуществлять подготовку бухгалтерских, педагогических, справочных и других материалов к заседаниям Совета.
- 5.11 Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета.
- 5.12 Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым для организации эффективной работы комиссии.
- 5.13 Руководство работы любой комиссии возлагается только на члена Совета.

## **VI. Права и ответственность членов Управляющего Совета**

6.1 Члены Совета работают на общественных началах.

6.2 Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать от администрации Лицея предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета Лицея с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

6.3 Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.4 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора лицея или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Лицея или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания Лицея;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.5 Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

6.6 После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).

## **VII. Организация выборов в УС лицея.**

### ***7.1. Общие положения.***

7.1.1. Дата проведения выборов в УС определяется Комитетом по образованию и молодежной политике Администрации г. Подольска по согласованию с директором лицея. По окончании полномочий ранее избранного УС выборы в новый назначаются за три месяца до этой даты, и проводится в течение последующих 10 дней после окончания полномочий.

7.1.2. Обязанности по организации выборов возлагаются на директора лицея. К выполнению работы по непосредственной организации и проведения выборов УС директор привлекает необходимое число сотрудников лицея, обеспечивает контроль за участвующими в выборах.

7.1.3. О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, директором лицея не позднее, чем за 14 дней до дня голосования.

Для обеспечения более полного участия в выборах они проводятся раздельно для Разных категорий представителей УС в пределах 10 дней.

7.1.4.Выборы по каждой категории представителей УС считаются состоявшимися, если на собрании за кандидата проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих от списочного состава.

7.1.5.Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами должны осуществляться открыто и гласно.

## ***7.2. Выборы УС представителей родителей (законных представителей) обучающихся.***

7.2.1.Участие родителей в выборах является свободным и добровольным.

7.2.2.Персональный состав членов УС лица из числа родителей (законных представителей) обучающихся определяется путем выборов.

В выборах участвуют родители (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент выборов в лицей.

7.2.3.Выборы представителей родителей в УС проходят в два этапа.

- на I этапе в каждом классе каждой параллели выбирают кандидата в УС;
- на II этапе на собрании родительских комитетов данной параллели избирается представитель родителей обучающихся данной параллели в УС.

7.2.4.В случае, если период временного отсутствия обучающегося в лицее превышает две четверти, а также в случае если обучающийся выбывает из лицея полномочия члена УС – родителя этого обучающегося прекращаются.

## ***7.3. Выборы членов УС – представителей обучающихся 3-й ступени.***

7.3.1.Общее количество членов УС из числа обучающихся третьей ступени составляет 2 человека.

7.3.2.Членами УС являются президент и вице-президент совета старшеклассников.

7.3.3.Члены УС от обучающихся в случае выбытия из лицея автоматически выводятся из состава Совета.

## ***7.4. Выборы в УС представителей трудового коллектива лицея.***

7.4.1.Члены УС из числа работников лицея избираются на общем собрании.

7.4.2.Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата проголосовало простое большинство присутствующих при наличии кворума.

7.4.3.При увольнении работника из лицея он автоматически выводится из УС.

## ***7.5.Кооптация в УС представителей выпускников, спонсоров, общественности.***

7.5.1. Кооптация (введение в состав Совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия постановления на заседании Совета. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

О проведении кооптации Совет извещает доступными ему способами лиц и органы, предусмотренные пунктом 3.9. Положения об Управляющем Совете лицея, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация.

7.5.2. Предложения кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации могут быть сделаны членами Совета, другими дееспособными гражданами из состава родителей (законных представителей) обучающихся, а также любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе органами управления образованием, допускается самовыдвижение кандидатов в члены Совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием

предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Совета посредством процедуры кооптации.

7.5.3. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета органами управления образованием, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

7.5.4. В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены лица, окончившие лицей, представители организаций культуры, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, работодатели (их представители по доверенности), чья деятельность прямо или косвенно связана с лицеем или территорией, на которой он расположен, лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью как в пределах территории, обслуживаемой лицеем, так и вне ее.

7.5.5. Не допускается кооптация в члены Совета лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лиц, лишенных родительских прав, лиц, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, лиц, признанных по суду недееспособными, и лиц имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

Также не могут быть кооптированы в Совет работники Комитета по образованию и молодежной политике, за исключением случаев назначения представителей учредителя.

7.5.6. Как правило, количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета.

7.5.7. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее трех четвертых списочного состава избранных и назначенных членов Совета. Голосование проводится тайно по списку или спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке.

7.5.8. При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем лицея, составляется их отдельный список, по которому голосование членов Совета проводится в первую очередь.

При наличии кандидатов, представленных иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список, по которому голосование производится при наличии вакантных мест для кооптации в Совет.

7.5.9. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными при условии, если за них подано абсолютное (более половины присутствующих) большинство голосов. По итогам голосования по первому списку, когда все кандидаты первого списка кооптируются в состав Совета и в Совете не остается вакантных мест для кооптированных членов, голосование по второму списку не производится.

7.5.10. Кандидаты по второму списку (предложенные другими лицами либо выдвинувшие свои кандидатуры в порядке самовыдвижения) кооптируются в Совете при соблюдении двух условий одновременно:

- если после избрания Советом по первому списку остаются вакантные места в Совете (п.2.3);

- если после голосования членов Совета кандидаты, предложенные лицеем, не набрали абсолютного большинства голосов.

7.5.11. Сведения обо всех кандидатах вносятся в протокол заседания Совета с приложением личного заявления – согласия кандидата кооптироваться в члены Совета данного общеобразовательного учреждения, выраженного в письменной форме, а от юридических лиц, - с приложением уполномочивающих документов( доверенностей) от организации.

7.5.12. Протокол об итогах голосования приобщается к протоколу о заседании Совета. Протоколы направляются в соответствующий орган управления образованием для регистрации вместе с подлинниками упомянутых в п.1.2

7.5.13. Подготовка и проведение кооптации членов Совета производится не позднее двух месяцев со дня регистрации Совета. Ответственность за проведение кооптации возлагается на председателя Совета.

7.5.14. Замещение выбывших членов Совета производится по правилам, установленным с Положением о Совете.

### ***7.6. Оформление результатов выборов и уполномочение избранного УС.***

7.6.1. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколом.

7.6.2. Контроль за соблюдением требований законодательства и установленных настоящим положением правил избрание УС осуществляет представитель Комитета по образованию и молодежной политике Администрации г. Подольска.

7.6.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний по выборам членов УС по представлению представителя Комитета по образованию и молодежной политике Администрации г. Подольска объявляются несостоявшимися и недействительными приказом директора лицея. При этом указанные собрания проводятся заново.

7.6.4. УС считается избранным и уполномоченным на проведение процедуры кооптации с момента изданного приказа по Комитету по образованию и молодежной политике Администрации г. Подольска.

По завершению процедуры кооптации Комитет по образованию и молодежной политике Администрации г. Подольска издает приказ об уполномочении УС на выполнение всех предусмотренных положением об УС функций.

### ***7.7. Дисквалификация (исключение) члена УС.***

7.7.1. Член УС выводится из состава решением УС в следующих случаях.

- пропуска заседаний УС без уважительных причин в течение 6 месяцев подряд;
- при появлении или наличии обстоятельств, препятствующих участию в работе УС, предусмотренных п.1.4. данного положения;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Комитета по образованию и молодежной политике Администрации г. Подольска;
- в случае совершения аморального проступка несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью ребенка.

7.7.2. Решение о выводе из состава УС принимается на заседании Совета простым большинством при кворуме 2/3 состава Совета.

### ***7.8. Разрешение споров по вопросам выборов.***

7.8.1. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в судебном порядке.